

質 問 書

令和 年 月 日

中央線あるあるプロジェクト実行委員会委員長 宛

所在地
名称
代表者名
担当者名
所属・役職
電話番号
FAX番号
E-mail

「中央線あるあるプロジェクト」観光情報発信業務公募型プロポーザルについて、以下の項目を質問します。

質問項目	質問内容

- ※ 質問書は、令和6年5月10日（金）午後3時までに、電子メールで提出してください。
※ 件名は「【問合せ】「中央線あるあるプロジェクト」観光情報発信プロポーザル質問書（事業者名）」とし、送信後、事務局担当まで送信の確認電話をしてください。
（電話受付：午前8時30分～午後5時 ※土、日、祝日除く）

【事務局】中央線あるあるプロジェクト実行委員会事務局
（杉並区産業振興センター観光係）
担 当：三ツ木・柴田・田枝・浅野
所在地：杉並区上荻1-2-1 Daiwa 荻窪タワー 2階
電 話：03-5347-9184
E-mail：information@chuosen-rr.com

参 加 申 請 書

令和 年 月 日

中央線あるあるプロジェクト実行委員会委員長 宛

令和6年度の「中央線あるあるプロジェクト」観光情報発信業務公募型プロポーザルに参加しますので、実施要項の「参加資格」に定める資格要件を全て満たしていることを誓約し、参加を申請します。

なお、受託者候補者に選定された場合は、業務に係る契約の締結に向けて、信義に従って誠実に事業内容の詳細の協議を行うことを誓約します。

所 在 地

名 称

代 表 者 名

印

記

1. 本件業務の担当者及び連絡先

担当者氏名：

所属・役職：

電 話 番 号：

F A X 番 号：

E - m a i l：

事業者概要

事業者の名称		
代表者名	(役職名) (氏 名)	
所在地	〒 ー	
	電話番号	
	FAX 番号	
	Eメール	
	URL	
設立年月日		
資本金		
従業員数		
沿革		
主な事業内容		

チラシやパンフレット等の資料がある場合は、併せて添付してください (コピー可)。

業 務 実 績

受託業務名	契約金額	発注者	契約期間	業務の性質	業務概要	成果	業務紹介ページ (QRコード)	業務担当者の 受託事業への関わり
(記載例) 観光 PR 委託業務	●●円 (税込)	杉並区	令和●年●月 ～ 令和●年●月	イベント 情報発信 調査分析	情報発信サイト●●で ●●の記事掲載	月間 PV●		主体関与 サポート関与
				イベント 情報発信 調査分析				主体関与 サポート関与
				イベント 情報発信 調査分析				主体関与 サポート関与
				イベント 情報発信 調査分析				主体関与 サポート関与
				イベント 情報発信 調査分析				主体関与 サポート関与
				イベント 情報発信 調査分析				主体関与 サポート関与

※「様式5 業務遂行体制」に記載した配置予定者による事業がある場合は優先して記載してください。

※当該業務概要を公開している URL を QR コード化し、「業務紹介ページ (QR コード)」欄に貼り付けてください。インターネット上で公開していない場合、報告書等を各9部添付してください。

※類似業務実績は平成31年4月1日～令和6年3月31日のものを記載してください。

※当該業務の確認が取れない場合は、実績として評価いたしません。業務紹介ページ (QR コード) のリンク切れ等にはご注意ください。

業 務 遂 行 体 制

以下の遂行体制について、配置予定者に関する項目を記載してください。なお、配置予定者が未定の場合は、どのような人材（業務経験年数や資格など）を配置する考えかを具体的に記載してください。

①統括責任者

氏名	
所属	
主な経歴	

②業務担当者

氏名	
所属	
主な経歴	
過去の類似業務実績	

③業務担当者

氏名	
所属	
主な経歴	
過去の類似業務実績	

④その他の人員体制

役割 (取材、写真撮影、原稿作成、デザイン、 イラスト作成、校正、調査、分析など)	所属、人数、業務経験年数・主な実績
[例]取材担当	[例] A社社員 1人 (経験 10年) ○○の取材

企 画 提 案 書 (表 紙)

令和 年 月 日

中央線あるあるプロジェクト実行委員会委員長 宛

令和 年 月 日に申請した「中央線あるあるプロジェクト」観光情報発信業務公募型プロポーザルについて企画提案書及び添付書類を下記のとおり提出します。

所 在 地

名 称

代 表 者 名

印

記

1. 本件業務の担当者及び連絡先

担当者氏名：

所属・役職：

電 話 番 号：

F A X 番 号：

E - m a i l：

2. 添付書類及び提出部数

別紙「提出書類一覧」のとおり

企 画 提 案 書 (詳 細)

※様式は任意ですが、以下の項目は必ず企画提案書に明記してください。

【「中央線あるあるプロジェクト」観光情報発信業務公募型プロポーザル企画提案書】 A : 「日本人」旅行者集客の促進に向けた情報発信	
ア	提案する企画のタイトル (20 文字以内)
	(事業者記載欄)
イ	貴社の考える「日本人」旅行者集客に関する現状とあるあるプロジェクトの課題
	(事業者記載欄)
ウ	リアルイベント及び情報発信の概要 ① ターゲット層 (地域、年代等) とその理由 ② リアルイベントの内容・集客規模・情報発信方法 ③ 取り上げる観光資源とその理由 ④ <u>リアルイベント以外</u> の情報発信での使用媒体とその概要 (ユーザー層・規模等) (例 : SNS、WEB メディア等への記事投稿、リーフレット制作、動画制作、その他 PR ほか) ⑤ ④の発信先・発信期間等 ⑥ 目標数値・取組内容の実証方法 ※④、⑤はあれば記載
	(事業者記載欄)
エ	提案事業がファンづくりに繋がると考える根拠
	(事業者記載欄)

企 画 提 案 書 (詳 細)

※様式は任意ですが、以下の項目は必ず企画提案書に明記してください。

【「中央線あるあるプロジェクト」観光情報発信業務公募型プロポーザル企画提案書】 B : 「外国人」旅行者集客の促進に向けた情報発信
ア 提案する企画のタイトル (20 文字以内) (事業者記載欄)
イ 貴社の考える「外国人」旅行者集客に関する現状とあるあるプロジェクトの課題 (事業者記載欄)
ウ 情報発信の概要 ① ターゲット層 (地域、年代等) とその理由 ② 取り上げる予定の区内 JR4 駅周辺の魅力 (エリア、施設、商店街、イベント等) ③ 使用媒体等とその概要 (ユーザー層、規模等) ④ 掲載開始時期、期間、実施規模 ⑤ 目標数値・取組内容の実証方法 (事業者記載欄)
エ 提案事業が将来的な来街に繋がると考える根拠 (事業者記載欄)

【 様式7 】

辞 退 届

令和 年 月 日

中央線あるあるプロジェクト実行委員会委員長 宛

下記の理由により、令和 年 月 日付けで行った「中央線あるあるプロジェクト」観光
情報発信業務公募型プロポーザル実施要領に基づく受託者候補者の応募を取り下げます。

所在地

申請者 名 称

代表者

印

記

辞退の理由